DODO.NET

Team Contract

Progetto

DODO.NET

|  |  |
| --- | --- |
| Versione | 1.0 |
| Data | 01/10/2021 |
| Destinatario | Prof.ssa F. Ferrucci |
| Presentato da | Alfonso Cuomo  Simone Farina |
| Approvato da |  |

Team Contract del progetto DODO:NET

Titolo del progetto: DODO.NET

Nomi e firme dei membri del Team:

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome** | **Firma** |
| Farina Simone |  |
| Cuomo Alfonso |  |

Codice di condotta

**Come Team di progetto, ci impegneremo a:**

* Lavorare in modo proattivo e costante.
* Rispettare tutti i membri del Team.
* Assumerci la responsabilità degli artefatti prodotti.
* Rispettare le scadenze assegnate dei task.
* Rispettare la scadenza finale del progetto fissata per Gennaio.
* Dedicare l’impegno necessario per il successo del progetto.
* Essere sempre presente ai meeting organizzati.

Partecipazione

**Come Team di progetto, ci impegneremo a:**

* Essere sempre coinvolti nelle attività di lavoro.
* Incoraggiare tutti i membri del gruppo a partecipare attivamente alle attività di lavoro.
* Partecipare attivamente ai meeting.
* Essere disponibili ad ascoltare e a rispettare le proposte di tutti.
* Fornire idee e proposte che possono essere utili a tutti i task del progetto.
* Fornire il nostro aiuto e collaborazione nel caso in cui qualcuno si trovi in difficoltà.
* Creare un buon legame con i membri del team e evitare i conflitti.
* Favorire il lavoro di squadra

Comunicazione

**Come Team di progetto, ci impegneremo a:**

* Utilizzare gli strumenti concordati: Discord, What’sapp, GitHub.
* Ascoltare e tenere traccia di ciò che viene comunicato.
* Essere quanto più chiari possibili nelle comunicazioni.
* Essere presenti a tutti i meeting pianificati.
* Consegnare i propri artefatti sulla piattaforma Github.

Problem Solving

**Come Team di progetto, ci impegneremo a:**

* A risolvere di volta in volta i task assegnati.
* Coinvolgere tutti nella risoluzione dei problemi e nella proposta di nuove idee.
* Risolvere i problemi avendo sempre presente una visione d'insieme del progetto.
* Valutare e prevenire i rischi derivanti dalle decisioni prese.
* Accettare e fornire critiche costruttive e incoraggianti.

Linee guida per i meeting

**Come Team di progetto, ci impegneremo a:**

* Organizzare uno status meeting ogni settimana: il lunedì dalle ore 3 pm alle ore 6 pm.
* Non organizzare meeting durante il sabato o la domenica, eventuali diverse disposizioni.
* Essere disponibili per eventuali meeting extra.
* Dedicare la massima concentrazione durante gli incontri.
* Assicurarci di risolvere tutte le problematiche in sospeso durante il meeting.
* Rispettare i tempi di ogni attività dell’agenda.

Linee guida per le consegne

**Come Team di Progetto, ci impegneremo a:**

* Ogni team member caricherà tutti i documenti realizzati su Github, nella specifica scheda.

Evolution Criteria

La valutazione del lavoro verrà effettuata con una frequenza di due settimane e sarà basata sui

seguenti **criteri**:

**1. Qualità degli artefatti prodotti**

**2. Rispetto delle scadenze**

**3. Team-work**

**4. Comunicazione**

**5. Comportamento**

|  |
| --- |
| **Criteria** |
| Qualità degli artefatti prodotti | * Rispetto delle linee guida di stile * Formalità * Qualità del contenuto |
| Rispetto delle scadenze | * Consegna dei task in anticipo o puntuali * Riferimento di eventuali problemi puntuale e non alla data di scadenza |
| Team-work | * Comunicazione e coordinazione con il team * Condivisione con i membri del team * Capacità di ambientazione nel lavoro |
| Comunicazione | * Utilizzo dei tool concordati * Puntualità * Pertinenza delle questioni proposte |
| Comportamento | * Partecipazione ai meeting * Rispetto degli altri partecipanti * Responsabilità |